

## WNW-Wahlen: Anleitung für die Unterstützung einer Kandidatur bei den Wahlen in universitäre oder fakultäre Gremien

Du möchtest eine oder mehrere Kandidaturen unterstützen. Die Standesorganisationen ermöglichen dies online und zwar wie folgt:

### 1. Schritt

Du hast eine E-Mail von einer Kollegin, einem Kollegen erhalten, die/der Dich um Unterstützung bittet. In der E-Mail findest Du den Link zur entsprechenden Website:

<https://www.vauz.uzh.ch/de/politik/wahlen/kandidierende/unterschriften.html>

### 2. Schritt

Auf der genannten Website wähle den Bereich aus, für den die Kandidatur(en) gilt:

- Universitäre Gremien
- Gremien einer Fakultät

### 3. Schritt

Durch Anklicken des Bereichs wirst Du zu einer passwortgeschützten Seite geführt, wo Du Dich mit Deinem UZH-Shortname anmelden kannst.

### 4. Schritt

Du kommst zu einem Formular. Hier trägst Du folgende Informationen im Formular ein:

- Für die Kandidatin/den Kandidaten: Name | Vorname | Institutsadresse | E-Mail Adresse
- Dann wählst Du das Gremium oder die Gremien aus, für die Du die Kandidatur unterstützt. Du kannst die Kandidatur für mehrere Gremien gleichzeitig unterstützen.
- Für Dich (Unterstützungsperson): Name | Vorname | Institutsadresse | E-Mail Adresse
- Nun kannst Du das Formular absenden und erhältst eine Bestätigungsmail.

### 5. Schritt

Die Standesorganisation überprüft die eingegangenen Unterstützungen (vgl. § 9 Wahlreglement).

### Good to Know

- Die Deadlines und Fristen findest Du [hier](#).
- Du kannst Kandidaturen für mehrere Gremien derselben Person in einem Formular unterstützen.
- Achtung: Du musst für den entsprechenden Wahlkörper Wahlberechtigt sein, sprich dem WNW der UZH bzw. dem WNW der entsprechenden Fakultät angehören.